**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**
**средняя общеобразовательная школа № 1**
**Яшкинского муниципального округа**

**ПРИНЯТО**
Педагогическим
советом МБ ОУ СОШ №1
Яшкинского муниципального округа,
протокол от 28.08.2020 № 13

**УТВЕРЖДАЮ**
Директор МБ ОУ СОШ №1
Яшкинского муниципального округа
_____ /
подпись (И.О. Фамилия)
Приказ от _____ № 88

# Положение
# о педагогическом совете
# муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
# средней общеобразовательной школы № 1
# Яшкинского муниципального округа

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о педагогическом совете (далее-Положение) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 Яшкинского муниципального округа (далее-МБ ОУ СОШ №1 Яшкинского муниципального округа) разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273, Уставом МБ ОУ СОШ №1 Яшкинского муниципального округа.

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления МБ ОУ СОШ №1 Яшкинского муниципального округа, создается для рассмотрения основных вопросов организации образовательной деятельности.

## 2.Организация деятельности

2.1. В состав педагогического совета входят директор, его заместители, педагогические работники МБ ОУ СОШ №1 Яшкинского муниципального округа.

2.2. Решения педагогического совета, утвержденные приказом директора МБ ОУ СОШ №1 Яшкинского муниципального округа, являются обязательными для исполнения.

2.3. В необходимых случаях на заседания педагогического совета приглашаются представители организаций, представители Совета родителей, Совета учащихся, работники других учреждений, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся и другие лица. Необходимость их приглашения определяет председатель Педагогического совета. Люди, приглашенные на заседание, пользуются правом совещательного голоса.

2.4. Заседания педагогического совета собирается не менее двух раз в год. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания Педагогического совета.

2.5. На первом заседании педагогического совета его члены из своего состава избирают председателя, заместителя председателя и секретаря Педагогического совета на неопределенный срок. Председателя, заместитель председателя и секретарь могут быть переизбраны в любое время.

2.6. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы МБ ОУ СОШ №1 Яшкинского муниципального округа. Ход педагогических советов и решения оформляются протоколами. Протоколы хранятся в школе постоянно.

2.7.Протокол заседания педагогического совета подписывается председательствующим на заседании и секретарем.

2.8. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов его участников. При равном количестве голосов, решающим является голос председателя.

2.9. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций педагогического совета осуществляет Председатель. На очередном совете председатель докладывает о результатах этой работы.
2.10. Дата, время, повестка заседания педагогического совета, а также необходимые материалы доводятся до сведений членов педагогического совета не позднее, чем за 5 дней до заседания педагогического совета.
2.12. Решения педагогического совета считаются правомочными, если на заседании совета присутствовало не менее половины педагогических работников МБ ОУ СОШ №1 Яшкинского муниципального округа.
2.13. Каждый член педагогического совета обладает одним голосом. Председатель педагогического совета голосует последним.

## 3.Компетенция педагогического совета, порядок принятия решений

3.1. Разработка и утверждение образовательных программ, планов урочной и внеурочной деятельности.
3.2. Обсуждение и утверждение плана работы МБ ОУ СОШ №1 Яшкинского муниципального округа.
3.3. Заслушивание информации и отчетов педагогических работников МБ ОУ СОШ №1 Яшкинского муниципального округа по вопросам образования и воспитания учащихся, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима МБ ОУ СОШ №1 Яшкинского муниципального округа, об охране труда, здоровья и жизни учащихся и другие вопросы образовательной деятельности МБ ОУ СОШ №1 Яшкинского муниципального округа.
3.4. Принимает участие в разработке программы развития МБ ОУ СОШ №1 Яшкинского муниципального округа.
3.5.Разработка содержания работы по общей методической теме МБ ОУ СОШ №1 Яшкинского муниципального округа.
3.6. Внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.
3.7. Принятие решений о проведении промежуточной аттестации по итогам года, допуске учащихся к государственной итоговой аттестации, переводе в следующий класс, выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении учащихся.
3.8. Согласование локальных нормативных актов МБ ОУ СОШ №1 Яшкинского муниципального округа, затрагивающих права и законные интересы педагогических работников.
3.9. Участие в дисциплинарном расследовании в отношении педагогического работника;
3.10. Участие в решении вопросов, касающихся применения к учащимся мер дисциплинарного взыскания.
3.11. Выносит для обсуждения на педсоветах представления администрации по интересующим педагогов вопросам деятельности МБ ОУ СОШ №1 Яшкинского муниципального округа.

3.12. Подводит итоги деятельности МБ ОУ СОШ №1 Яшкинского муниципального округа за учебный год.
3.13. Контролирует выполнение ранее принятых решений.
3.14. Делегирует представителей педагогического коллектива в Управляющий Совет МБ ОУ СОШ №1 Яшкинского муниципального округа.
3.15. Требует от всех членов педагогического коллектива единства принципов в реализации целей и задач деятельности.
3.16. Рекомендует членов педагогического коллектива к награждению.

## 4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора МБ ОУ СОШ №1 Яшкинского муниципального округа и действует до его отмены в установленном порядке.
4.2. Настоящее положение действительно до принятия новой редакции.