

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 1
Яшкинского муниципального района

ПРИНЯТО

Общим собранием работников МБ ОУ
СОШ №1
Яшкинского муниципального района,
протокол от 29.11.2019 № 2

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБ ОУ СОШ №1 Яшкинского
муниципального района


подпись (И.О. Фамилия)
Приказ от 10.12.2019 № 201

**Положение о
порядке доступа к информационно-телекоммуникационным сетям
и базам данных, учебным и методическим материалам,
музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения
образовательной деятельности муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной
школы № 1 Яшкинского муниципального района**

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета
МБ ОУ СОШ №1 Яшкинского
муниципального района,
протокол от 29.11.2019 № 3

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке доступа к информационно-телекоммуникационным сетям базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности (далее-Положение) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 Яшкинского муниципального района (далее-МБ ОУ СОШ №1 Яшкинского муниципального района) регламентирует доступ работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности.

2.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с п. 7 ч. 3 ст. 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации».

3.3. Доступ педагогических работников к вышеперечисленным ресурсам обеспечивается в целях качественного осуществления образовательной и иной деятельности, предусмотренной уставом МБ ОУ СОШ №1 Яшкинского муниципального района.

2. Доступ к информационно-телекоммуникационным сетям

2.1. Доступ педагогических работников к информационно-телекоммуникационной сети Интернет в МБ ОУ СОШ №1 Яшкинского муниципального района осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков,), подключенных к сети Интернет, без ограничения времени и потребленного трафика.

2.2. Компьютеры в кабинете информатики объединены в локальную сеть и имеют выход в Интернет (вид подключения – выделенная линия (оптическое волокно), скорость подключения – 200 Мб/с).

2.3. Доступ педагогических работников к локальной сети МБ ОУ СОШ №1 Яшкинского муниципального района осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков), подключенных к локальной сети МБ ОУ СОШ №1 Яшкинского муниципального района, без ограничения времени и потребленного трафика.

2. Доступ к базам данных

3.1. Педагогическим работникам обеспечивается доступ к следующим электронным базам данных: АИС «Электронная школа 2.0»; профессиональные базы данных; информационные справочные системы; поисковые системы.

3.2. Доступ к электронным базам данных осуществляется на условиях, указанных в договорах, заключенных МБ ОУ СОШ №1 Яшкинского

муниципального района с правообладателем электронных ресурсов (внешние базы данных).

3.3. Информация об образовательных, методических, научных, нормативных и других электронных ресурсах, доступных к пользованию, размещена на сайте Учреждения.

3.4. Для ограничения доступа к запрещенной информации в сети Интернет установлена система INTERNET-FILTER.

3. Доступ к учебным и методическим материалам

4.1. Учебные и методические материалы, размещаемые на официальном сайте МБ ОУ СОШ №1 Яшкинского муниципального района, находятся в открытом доступе.

4.2. Педагогическим работникам по их запросам могут выдаваться во временное пользование учебные и методические материалы, входящие в оснащение учебных кабинетов.

4.3. Выдача педагогическим работникам во временное пользование учебных и методических материалов, входящих в оснащение учебных кабинетов, осуществляется педагогическим работником, на которого возложено заведование учебным кабинетом.

4.4. Срок, на который выдаются учебные и методические материалы, определяется педагогическим работником, на которого возложено заведование учебным кабинетом, с учетом графика использования запрашиваемых материалов в данном кабинете.

4.5. Выдача педагогическому работнику и сдача им учебных и методических материалов фиксируются в журнале выдачи.

4.6. При получении учебных и методических материалов на электронных носителях, подлежащих возврату, педагогическим работникам не разрешается стирать или менять на них информацию.

4. Доступ к музейным фондам

5.1. Доступ педагогических работников к музейным фондам осуществляется по согласованию директором МБ ОУ СОШ №1 Яшкинского муниципального района.

5.2. Доступ к музейным фондам регламентируется Положением о порядке пользования объектами инфраструктуры МБ ОУ СОШ №1 Яшкинского муниципального района.

5. Доступ к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности

6.1. Доступ педагогических работников к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется:

-без ограничения к учебным кабинетам, спортивной инфраструктуре МБ ОУ СОШ №1 Яшкинского муниципального района и иным помещениям и местам проведения занятий во время, определенное в расписании занятий;

-к учебным кабинетам, спортивной инфраструктуре МБ ОУ СОШ №1 Яшкинского муниципального района и иным помещениям и местам проведения занятий вне времени, определенного расписанием занятий, по согласованию с педагогическим работником, ответственным за данное помещение.

6.2. Использование движимых (переносных) материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности (ноутбуки и т.п.) осуществляется по письменной заявке, поданной педагогическим работником (не менее, чем за 5 рабочих дней до дня использования материально-технических средств) на имя лица, ответственного за сохранность и правильное использование соответствующих средств (заведующий хозяйством).

6.3 Выдача педагогическому работнику и сдача им движимых (переносных) материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности фиксируются в журнале выдачи.

6.4. Накопители информации (CD-диски, флеш-накопители, карты памяти), используемые педагогическими работниками при работе с компьютерной информацией, предварительно должны быть проверены на отсутствие вредоносных компьютерных программ.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение ступают в силу с момента его утверждения приказом директора МБ ОУ СОШ №1 Яшкинского муниципального района.

7.2. Настоящее Положение утрачивают свою силу с момента утверждения новой редакции.