

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №1
Яшкинского муниципального округа

ПРИНЯТО

Педагогическим
советом МБ ОУ СОШ №1
Яшкинского муниципального округа
от 09.04.2025 г. № 7

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБ ОУ СОШ №1 Яшкинского
муниципального округа



подпись

С.О. Шарипов /

(И.О. Фамилия)

Приказ от 09.04.2025 г. № 43

Положение
о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации учащихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 1
Яшкинского муниципального округа

I. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся (далее – Положение) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 1 Яшкинского муниципального округа (далее - школа) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп.) и другими законодательными актами в сфере образования, Уставом школы, Федеральными основными образовательными программами (ФООП) начального общего, основного общего, среднего общего образования и регламентирует содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся с целью их перевода в следующий класс, на следующий уровень образования.

1.2. Положение принимается педагогическим советом, и утверждается директором школы.

1.3. Положение определяет порядок проведения стартовой диагностики, формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся школы по ООП НОО, ООО, СОО, порядок ликвидации академической задолженности, а также особенности оценки для экстернов, зачисленных в школу для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

1.4. Стартовая диагностика, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведённых учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

1.5. Положение является частью регулирования процедур внутренней оценки достижения планируемых результатов освоения ООП НОО, ООО, СОО.

1.6. Для учащихся с ОВЗ в школе создаются специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учетом здоровья учащихся с ОВЗ, их особыми образовательными потребностями. Описание организации и содержания специальных условий указываются в подразделе с системой оценки достижения планируемых результатов освоения программы целевого раздела ООП. При выборе форм оценивания учитывается мнение родителей (законных представителей) учащихся, пожелания учащихся, состояние их здоровья и рекомендации ПМПК.

1.7. Изменения и дополнения к Положению утверждаются директором школы, согласовываются с Педагогическим советом школы.

II. Стартовая диагностика

- 2.1. Стартовая диагностика проводится с целью оценки готовности учащихся к обучению на новом уровне общего образования или в первый год изучения предмета на уровне ООО и выступает как основа (точка отсчёта) для оценки динамики образовательных достижений учащихся.
- 2.2. Стартовая диагностика в начале 1-го класса позволяет определить у учащихся сформированность предпосылок к учебной деятельности, готовность к овладению чтением, грамотой и счетом.
- 2.3. Стартовая диагностика в начале 5-го и 10-ого классов позволяет определить у учащихся структуру мотивации, сформированность учебной деятельности, владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе средствами работы с информацией, знаково-символическими средствами, логическими операциями.
- 2.4. Стартовая диагностика может проводиться педагогическими работниками с целью оценки готовности к изучению отдельных предметов (модулей).
- 2.5. Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса.
- 2.6. Стартовая диагностика записывается в электронный журнал в дату проведения вместе с темой урока. (Например, Биологическое и социальное в человеке. Стартовая диагностика).

III. Текущий контроль успеваемости

- 3.1. Текущий контроль успеваемости учащихся (текущая оценка) – систематическая проверка образовательных (учебных) достижений учащихся в процессе освоения ООП НОО, ООО, СОО, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения ООП.
- 3.2. Текущий контроль успеваемости учащихся осуществляется в целях:
- определения степени освоения учащимися ООП соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана образовательной программы;
 - коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала;
 - предупреждения неуспеваемости.
- 3.3. Текущий контроль успеваемости проводится для всех учащихся школы, за исключением лиц, осваивающих основные общеобразовательные программы в форме самообразования или семейного образования либо учащихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной

программе, зачисленных в школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

3.4. Текущий контроль успеваемости учащихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть ООП, самостоятельно.

3.5. Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и (или) по темам (тематическая оценка) в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учётом индивидуальных особенностей учащихся, содержанием ООП, используемых образовательных технологий в формах, выбранных педагогическим работником самостоятельно, в том числе:

- письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, реферат, эссе, контрольные, проверочные, самостоятельные, лабораторные и практические работы);

- устного ответа, в том числе в форме опроса, защиты проекта, реферата или творческой работы, работы на семинаре, практикуме;

- экспертной оценки индивидуального или группового проекта учащихся;

- иных формах, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом);

- мероприятий по оценке качества образования – национальных сопоставительных исследований, всероссийских проверочных работ, международных сопоставительных исследований.

3.6. Результаты текущего контроля фиксируются в виде текущей оценки.

3.6.1. Текущая оценка представляет собой процедуру оценки индивидуального продвижения учащегося в освоении программы учебного предмета.

3.6.2. Объектом текущей оценки являются планируемые результаты, этапы освоения которых зафиксированы в тематическом планировании по учебному предмету. Основным предметом текущей оценки является способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, основанных на изучаемом учебном материале, с использованием способов действий, соответствующих содержанию учебных предметов, в том числе метапредметных (познавательных, регулятивных, коммуникативных) действий, а также компетентностей, релевантных соответствующим направлениям функциональной грамотности.

3.6.3. В ходе текущего оценивания применяются критерии: знание и понимание, применение, функциональность. Обобщенный критерий «знание и понимание» включает знание и понимание роли изучаемой области знания и (или) вида деятельности в различных контекстах, знание и понимание терминологии, понятий и идей, а также процедурных знаний или алгоритмов. Обобщенный критерий «применение» включает:

- использование изучаемого материала при решении учебных задач, различающихся сложностью предметного содержания, сочетанием универсальных познавательных действий и операций, степенью проработанности в учебном процессе;

-использование специфических для предмета способов действий и видов деятельности по получению нового знания, его интерпретации, применению и преобразованию при решении учебных задач/проблем, в том числе в ходе поисковой деятельности, учебно-исследовательской и учебно-проектной деятельности.

Обобщенный критерий «функциональность» включает осознанное использование приобретённых знаний и способов действий при решении внеучебных проблем, различающихся сложностью предметного содержания, читательских умений, контекста, а также сочетанием когнитивных операций. Оценка функциональной грамотности направлена на выявление способности учащихся применять предметные знания и умения во внеучебной ситуации, в реальной жизни.

3.7. Текущий контроль успеваемости учащихся 1-го класса осуществляется без балльного оценивания занятий учащихся и домашних заданий в форме мониторинга образовательных достижений учащихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учётом личностных особенностей и индивидуальных достижений учащегося за текущий и предыдущие периоды.

3.8. Текущий контроль успеваемости во 2-ом и последующих классах осуществляется по четырёхбалльной системе оценивания или безотметочно:

- в виде отметок по балльной шкале («5» - отлично; «4» - хорошо; «3» - удовлетворительно; «2» - неудовлетворительно) по учебным предметам учебного плана из обязательной части;

- безотметочно («зачтено») по учебному предмету «Основы религиозных культур и светской этики» (4 класс), учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана из части, формируемой участниками образовательных отношений и курсам внеурочной деятельности.

3.9. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости учащихся фиксируются педагогическим работником в электронном журнале. За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием в электронный журнал успеваемости выставляются две отметки.

3.10. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям обучающихся, не допускается проведение текущего контроля успеваемости:

- в первый учебный день после каникул для всех обучающихся школы;
- в первый учебный день после длительного пропуска занятий для учащихся, не посещавших занятия по уважительной причине;

Не допускается проведение:

- контрольных работ чаще одного раза в две с половиной недели по каждому учебному предмету в одной параллели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данном классе в текущем учебном году;

- на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причём этот урок является первым или последним в расписании;

– более одной контрольной работы в день для одного класса.

3.11. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учётом особенностей освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренной индивидуальным учебным планом.

3.12. На основании текущего контроля формируется отметка за учебный период. На уровне НОО и ООО оценивание происходит по четвертям, на уровне СОО – по полугодиям.

3.13. Отметки за учебный период по каждому учебному предмету, курсу, модулю, предусмотренному учебным планом, определяются как среднее арифметическое текущего контроля успеваемости, включая тематическую оценку, и выставляются всем учащимся школы в журнал учёта успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

При выставлении отметок по итогам четверти (полугодия) учитывается наличие достаточного количества текущих отметок, позволяющих оценить результативность обучения учащихся: если предмет изучается в течение одного часа в неделю, количество текущих отметок должно быть не менее трех. Количество текущих отметок изменяется соответственно увеличению количества учебных часов в неделю. Четвертные и полугодические отметки должны быть выставлены объективно. В электронном журнале средняя отметка за период (четверть, полугодие) формируется автоматически. Отметку за период выставляет учитель-предметник, выбирая из контекстного меню.

3.14. Текущий контроль успеваемости учащихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение ООП на дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости учащихся фиксируются в журнале обучения на дому.

3.15. Текущий контроль успеваемости учащихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение ООП в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются при выставлении четвертных (полугодических) отметок.

3.16. Учащимся, пропустившим более 50 процентов учебного времени, по уважительной причине, подтверждённой соответствующими документами, отметка за четверть, полугодие выставляется на основе результатов письменной работы или устного ответа педагогическому работнику в формах, предусмотренных для текущего контроля успеваемости, по пропущенному материалу.

3.17. Текущий контроль успеваемости в рамках внеурочной деятельности не подлежит балльному оцениванию.

3.18. В целях оптимизирования количества проводимых оценочных процедур всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) используются как форма текущего контроля.

3.19. Отметки по результатам ВПР выставляются в электронный журнал учителем по соответствующему предмету, при этом делается запись «Итоговая контрольная работа. ВПР».

3.20. Учащиеся в течение одного учебного года принимают участие не более чем в одном исследовании – ВПР, национальных или международных сопоставительных исследованиях качества общего образования.

3.21. Решение об участии в ВПР учащихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) принимает директор школы по согласованию с родителями (законными представителями) учащихся с учётом их здоровья и психофизического развития.

IV. Промежуточная аттестация

4.1. Промежуточная аттестация – установление уровня освоения ООП соответствующего уровня, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) по итогам учебного года.

4.2. Промежуточная аттестация учащихся осуществляется в целях:

- объективного установления фактического уровня освоения и достижения результатов освоения ООП;
- оценки достижений конкретного учащегося, позволяющей выявить пробелы в освоении им ООП и учитывать индивидуальные потребности учащегося в образовании;
- оценки динамики индивидуальных образовательных достижений.

4.3. Промежуточная аттестация проводится по итогам учебного года по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), предусмотренному учебным планом.

4.4. В 1 классе промежуточная аттестация представляет собой заключение учителя (классного руководителя) об освоении учащимися соответствующей части основной образовательной программы начального общего образования, качественно, по результатам выполнения контрольных процедур без фиксации отметок образовательных результатов.

4.5. Промежуточная аттестация учащихся 2-11 классов по учебным предметам проводится в форме выставления годовой отметки. Годовая отметка по предмету выставляется с учётом четвертных (полугодовых) отметок (по принципу среднего арифметического в соответствии с правилами математического округления).

4.6. По учебному предмету «Основы религиозных культур и светской этики», учебным курсам из части, формируемой участниками образовательных отношений, курсам внеурочной деятельности по итогам четвертей (полугодий) производится запись «зачёт/незачёт». Промежуточная аттестация учащихся проводится в форме выставления годовой отметки «зачёт/незачёт». Годовая отметка выставляется с учётом четвертных (полугодовых) отметок «зачёт/незачёт» (по принципу среднего арифметического в соответствии с правилами математического округления).

4.7. Отметки за промежуточную аттестацию выставляются педагогическим работником в электронный журнал.

На основании положительных результатов промежуточной аттестации учащиеся переводятся в следующий класс.

Условный перевод в следующий класс – это перевод учащихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

4.8. Промежуточную аттестацию учащихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение ООП на дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки учащихся фиксируются в журнале обучения на дому.

4.9. Промежуточная аттестация учащихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение ООП в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

4.10. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, признаются академической задолженностью.

V. Промежуточная и государственная итоговая аттестация экстернов

5.1. Лица, осваивающие ООП соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо учащиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в школе.

5.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся вправе выбрать школу для прохождения аттестации на один учебный год, на весь период получения общего образования, либо на период прохождения конкретной аттестации.

5.3. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами учащихся по соответствующей образовательной программе, в том числе вправе принимать участие в олимпиаде школьников.

5.4. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном, а также порядок возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений с экстернами устанавливается локальными нормативными актами школы.

5.5. Промежуточная аттестация экстернов по учебным предметам проводится в форме выставления годовой отметки. Годовая отметка по предмету выставляется с учётом четвертных (полуугодовых) отметок (по

принципу среднего арифметического в соответствии с правилами математического округления).

5.6. По учебному предмету «Основы религиозных культур и светской этики», учебным курсам из части, формируемой участниками образовательных отношений, курсам внеурочной деятельности по итогам четвертей (полугодий) производится запись «зачёт/незачёт». Промежуточная аттестация экстерн проводится в форме выставления годовой отметки «зачёт/незачёт». Годовая отметка выставляется с учётом четвертных (полугодовых) отметок «зачёт/незачёт» (по принципу среднего арифметического в соответствии с правилами математического округления).

5.7. До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в пределах двух академических часов в соответствии с графиком, утвержденным приказом о зачислении экстерн.

5.8. Экстерн имеет право на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

5.9. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.10. Учащиеся в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе в соответствии с законодательством РФ.

5.11. Срок подачи заявления на зачисление в школу для прохождения государственной итоговой аттестации составляет:

- по ООП ООО – не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта.

- по ООП СОО - не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения) , но не позднее 1 февраля.

5.12. Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по ООП ООО при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку.

5.13. Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по ООП СОО при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение).

5.14. Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном законодательством.

VI. Ликвидация академической задолженности

6.1. Учащиеся и экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному

предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые приказом директора школы на основании решения педагогического совета, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося.

6.2. Учащиеся и экстерны обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в установленные школой сроки.

6.3. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз приказом директора школы создаётся комиссия, которая формируется из педагогических работников. Персональный состав комиссии утверждается приказом.

6.4. Аттестация учащегося, условно переведённого в следующий класс, проводится в письменной, устной или комбинированной формах. Формы аттестации учащихся:

- письменные виды проведения аттестации (диктант с грамматическим заданием; контрольная работа по математике; тестовая работа; письменный зачёт и т.д.);
- устные виды проведения аттестации (проверка уровня сформированности видов речевой и читательской деятельности; защита реферата; защита проекта; сдача нормативов по физической культуре; собеседование; творческий отчёт (концерт, выставка работ и т.п.).

6.5. Заместитель директора по УВР:

- определяет совместно с родителями, классным руководителем и учителем-предметником порядок, сроки и формы ликвидации академической задолженности учащимся и создает для этого необходимые условия;
- информирует родителей (законных представителей) об ответственности за выполнение за выполнение учащимся сроков ликвидации академической задолженности, установленных приказом по школе.

6.6. Учитель, по предмету которого учащийся имеет академическую задолженность, готовит материалы промежуточной аттестации

6.7. Результаты ликвидации академической задолженности по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) оформляются протоколом комиссии.

6.8. Протоколы комиссии с результатами ликвидации академической задолженности учащихся хранятся у заместителя директора по учебно-воспитательной работе. Протоколы комиссии с результатами ликвидации академической задолженности экстернов хранятся в личном деле экстерна вместе с письменными работами.

6.9. Положительные результаты ликвидации академической задолженности учащихся фиксируются заместителем директора по УВР в электронном журнале успеваемости.

6.10. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся

на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями ПМПК либо на обучение по индивидуальному учебному плану.